

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Naam landelijke kerkgenootschap

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste zeven leden en ten hoogste elf leden. Het aantal leden wordt door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld, met dien verstande dat het aantal bestuursleden altijd oneven dient te zijn. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester (hier tezamen te noemen: "het dagelijks bestuur"). De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtnemen van een zittingsduur van ten hoogste vier jaar; een in een tussentijdse vacature benoemd bestuurslid neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger. Het rooster van aftreden wordt zodanig opgesteld dat elk jaar zoveel mogelijk een gelijk aantal bestuursleden aftreedt. De leden van het bestuur kunnen twee terstond worden herbenoemd.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkerde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

De stichting aanvaardt als richtsnoer voor haar handelen de Bijbel als Gods Woord. De stichting heeft ten doel: de bijbelse boodschap door woord en daad bekend te maken aan allen die door de plaatselijke kerken of geloofsgemeenschappen om welke reden dan ook niet of nauwelijks meer bereikt worden om hiermede ook te bereiken dat mensen zicht (weer) bij een kerk of geloofsgemeenschap aansluiten en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezelijken door:
op zondagen diensten te houden, echter zo min mogelijk op een tijdstip waarop ook door plaatselijke kerken diensten gehouden worden;
het houden van bijbelkringen
het ondersteunen van plaatselijke activiteiten van kerken en andere geloofsgemeenschappen die een soortgelijk doel voor ogen hebben.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
collecten
subsidies en donaties
schenkingen, erfstellingen en legaten
andere verkrijgingen en baten

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc.). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De inkomsten worden besteed aan de activiteiten die bijdragen aan het realiseren van de doelstellingen. Door onder andere het houden van diensten en bijbelkringen

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel het recht op vergoeding van de door hen uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In het afgelopen boekjaar zijn de volgende activiteiten uitgevoerd:

Diensten (grotendeels online)

Alpha cursus

Micha cursus

Vlog (anderhalve meter)

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 0

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Rekening 2020	Rekening (*) 2019	Begroting (***) 2021
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 7	€ 83	€ 0
Bijdragen kerkleden	€ 39.999	€ 66.667	€ 65.000
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 20.113	€ 17.451	€ 20.000
Totaal baten	€ 60.119	€ 84.201	€ 85.000
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 48.524	€ 25.202	€ 48.000
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 36.885	€ 39.996	€ 40.000
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 0	€ 0	€ 0
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 0	€ 0	€ 0
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 0	€ 0	€ 0
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 4.371	€ 4.692	€ 4.500
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 1.421	€ 1.141	€ 1.500
Totaal lasten	€ 91.201	€ 71.031	€ 94.000
Resultaat	€ -31.082	€ 13.170	€ -9.000

Toelichting

Geef een toelichting
op de staat van baten
en lasten. Geef deze
ook op de begroting
of de voorgenomen
bestedingen.
Of vul de url naar de
jaarrekening in als hier
een toelichting in is
opgenomen.

Incidentele baten € 3.325 worden toegevoegd aan het fonds Evangelisatie werk. Per saldo resulteert dit in een exploitatietekort van € 34.409 (€ 31.082 + € 3.325). Dit betreft een exploitatietekort op de organisatie van de Kerstavonddienst van € 7.093 (dat is onttrokken uit het fonds Kerstavonddienst) en een exploitatietekort op de organisatie van de zondagavonddiensten van € 27.316 (dat is onttrokken uit het fonds Evangelisatiewerk).

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze ook
hebt gepubliceerd.

<http://www.dmbamsterdam.nl/over-ons/steun-dmb/anbi>

Open